

平成27年度の指定管理者評価結果について

1 指定概要

(1) 施設概要

施設名：親愛集会所

所在地：津島市瑞穂町2丁目28番地

構造：鉄骨造り 地上2階建

延床面積：245.40 m²

施設内容：1階 管理事務室、相談室、湯沸室、大集会室、便所
2階 実習室、小集会室、物置、便所

(2) 指定管理者の概要

指定管理者名：大政地区総代会

所在地：津島市東洋町2丁目36番地1

指定管理者概要：地域に密着した団体であり、また、長年にわたり当該施設の管理委託を受託している。

主な業務：親愛集会所の管理及び運営に関する業務

(3) 指定期間

平成27年4月1日～平成30年3月31日

2 評価結果

(1) 評価基準

評価項目	
1 適正な管理の確保に対する取り組み	
	施設の維持管理が適切に行われているか。等チェックリストのとおり
2 市民の平等利用、サービス向上、利用促進等に関する取り組み	
	利用者が公平に、平等に利用できるよう配慮されたか。等チェックリストのとおり
3 管理経費の安定や低減に対する取り組み	
	協定で定めた費用で施設の管理及び運営が効率的になされたか。等チェックリストのとおり
4 施設の設置目的の達成に関する取り組み	
	施設の設置目的に沿った活用がなされているか。等チェックリストのとおり

(2) 評価結果

	評価項目	配点	得点	評点
1	適正な管理の確保に対する取り組み	99	66	2
2	市民の平等利用、サービスの向上、利用促進等に関する取り組み	18	12	2
3	管理経費の安定や低減に対する取り組み	15	10	2
4	施設の設置目的の達成に関する取り組み	6	4	2
合 計				8
総合評価		A		
[評価の理由]				
1 適正な管理の確保に対する取り組み 設備・備品の維持管理に努め、迅速な対応・報告ができています。修繕費用が発生しないように工夫されている。設備や備品の補修も積極的に実施されている。				
2 市民の平等利用、サービスの向上、利用促進等に関する取り組み 設備の補修により利用者が安全で安心して利用できるよう努力している。				
3 管理経費の安定や低減に対する取り組み 費用の削減に努め、指定管理料内で施設の管理及び運営するよう努力している。				
4 施設の設置目的の達成に関する取り組み 利用に関する苦情もなく、地域住民の交流や憩いの場として利用されている。				

※評点について

◆配点 チェックリストによる評価対象項目×3点

◆得点 チェックリストによる評価対象項目ごとに

◎：3点(計画された業務水準を大きく上回る成果があり、特に優れていたもの)

○：2点(計画された業務水準を概ね達成したもの)

△：1点(再三の指導や是正勧告の結果、計画された業務水準を概ね達成したもの)

×：0点(計画された業務水準を達成できなかったもの)

で評価した合計点数

◆評点基準 (小数点第3位で四捨五入)

得点÷配点=0.85以上 3点

得点÷配点=0.6~0.85未満 2点

得点÷配点=0.3~0.60未満 1点

得点÷配点=0.30未満 0点

※総合評価について

◆評点配点 評価項目×3点

◆合計点 評点の合計点数

◆総合評価基準

S：目標や計画を大きく上回る成果があり、特に優れていた。

(「1点」以下の項目がなく、かつ、合計得点が全体の85%以上)

A：目標や計画どおりの成果があり、適正な管理が行なわれていた。

(「0点」の項目がなく、かつ、合計得点が全体の60%以上85%未満)

B：目標や計画下回る点があり、更なる努力が必要である。

(「0点」の項目がなく、かつ、合計得点が全体の30%以上60%未満)

C：管理運営に適切でない点があり、改善すべきである。

(「0点」の項目がなく、かつ、合計得点が全体の30%未満)

チェックリストについては、別添のとおり。

平成27年度 親愛集会所 チェックリスト

指定管理者 大政地区総代会

分類	評価対象	NO	項目	方法	適否	備考
適正な管理の確保に対する取り組み	業務従事者の要件等	1	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書類確認	○	
	法令等の遵守	2	関係法令・条例・包括協定等の規定が遵守されているか	口頭確認	○	
		3	管理運営をするにあたり設置された理念に基づき運営されているか	口頭確認	○	
	報告書等の提出	4	業務計画書・報告書は提出されているか	書類確認	○	
		5	収支予算書・決算書は提出されているか	書類確認	○	
		6	報告書に不備はないか	書類確認	○	
	意思疎通	7	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	口頭確認	○	
		8	市と指定管理者の間で適宜十分な打合せを行い業務を遂行しているか	口頭確認	○	
	各種管理記録の整備保管	9	各種業務計画書が整備・保管されているか	書類確認	○	
		10	点検記録は整備、保管されているか	書類確認	○	
		11	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	書類確認	○	
		12	業務日誌等の報告書は整備保管されているか	書類確認	○	
		13	付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）		—	該当なし
	非常時・緊急時の対応	14	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書類確認	○	
		15	緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか		—	該当なし
		16	事故等の報告書が提出されたか		—	該当なし
		17	避難経路に障害物はないか	口頭確認	○	

分類	評価対象	NO	項目	方法	適否	備考
適正な管理の確保に対する取り組み	建物管理	18	法定保守点検は、点検内容・時期等が法令基準に基づいて実施されているか		—	該当なし
		19	法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか		—	該当なし
		20	不都合が生じた場合の報告を適切に行っているか	口頭確認	○	
		21	修理・更新等が必要な場合は原因を含めて速やかに報告しているか	口頭確認	○	
		22	適切に修繕工事を行っているか		—	該当なし
	設備管理	23	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	書類確認	○	
		24	法定保守点検は、点検内容・時期等が法令基準に基づいて実施されているか	書類確認	○	
		25	法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書類確認	○	
		26	点検により異常が認められる場合は、速やかに修繕・交換・分解整備・調整等を行っているか	口頭確認	○	
		27	不都合が生じた場合の報告を適切に行っているか	口頭確認	○	
		28	適切に修繕工事を行っているか	口頭確認	○	
	備品等管理	29	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	書類確認	○	
		30	定期点検は実施されているか	口頭確認	○	消火器
		31	不都合が生じた場合の報告を適切に行っているか	口頭確認	○	
		32	修理・更新等が必要な場合は原因を含めて速やかに報告しているか	口頭確認	○	
		33	適切に修理を行っているか	口頭確認	○	
	清掃業務	34	清掃は適切に行われているか	口頭確認	○	
	駐車場管理	35	機能・美観が良好な状態に保たれ安全に利用することができるか		—	該当なし
	警備業務	36	業務が計画書に基づいて実施されているか		—	該当なし
		37	不審者に対し適宜質問・警察へ通報する等のマニュアルを作成しているか	書類確認	○	

分類	評価対象	N0	項目	方法	適否	備考
適正な管理の確保に対する取り組み	鍵管理	38	マスターキー等の管理は適切か	口頭確認	○	
	樹木・花壇管理	39	樹木・花壇の管理は適切か	書類確認	○	
	情報管理等	40	作成・保有した文書について適正な文書管理がされているか	口頭確認	○	
		41	情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか	口頭確認	○	
市民の平等利用、サービスの向上、利用促進等に関する取り組み	施設利用案内	42	パンフレット類は整備されているか		—	該当なし
		43	ホームページは適切に管理されているか		—	該当なし
	貸館業務	44	スムーズに予約できたか	口頭確認	○	
		45	許可証は速やかに発行されたか		—	該当なし
		46	利用許可・利用料金の徴収は適切か		—	該当なし
		47	利用者の平等利用が確保されているか	口頭確認	○	
	受付・応対業務	48	職員は仕事内容を十分に把握しているか	口頭確認	○	
		49	担当者の接客態度は良かったか	口頭確認	○	
		50	職員は名札を着用しているか		—	該当なし
		51	利用者に対する指導は適切か	口頭確認	○	
		52	苦情処理は適切に行っているか	口頭確認	○	
	アンケート	53	利用者へのアンケート調査等を実施しているか		—	該当なし
		54	アンケート調査等に基づき改善を行っているか		—	該当なし
	管理経費の安定や低減に対する取り組み	管理コスト	55	協定で定めた費用で施設の管理及び運営が効率的になされたか	書類確認	○
56			施設の管理及び運営に係る収支の内容に不適切な点はないか	書類確認	○	
57			再委託をした業者は、適切な水準で行われたか	書類確認	○	
経営状況等		58	税の滞納がないか		—	該当なし

分類	評価対象	NO	項目	方法	適否	備考
管理経費の安定や低減に対する取り組み	経営状況等	59	暴力団の統制下でないか	口頭確認	○	
		60	指定管理料は、法人、団体の事業の口座ではなく個別に管理されているか	口頭確認	○	
		61	経営状況は良好か		—	該当なし
施設の設置目的の達成に関する取り組み	地域との交流	62	地域住民の生涯学習の場となっているか	口頭確認	○	
		63	地域住民が交流や憩いの場として気軽に利用されているか	口頭確認	○	

【まとめ】

分類	チェック項目数	配点 (チェック項目数×3点)	◎	○	△	×	得点	評点 基準値	評点
適正な管理の確保に対する取り組み	33	99	0	33	0	0	66	0.67	2
市民の平等利用、サービスの向上、利用促進等に関する取り組み	6	18	0	6	0	0	12	0.67	2
管理経費の安定や低減に対する取り組み	5	15	0	5	0	0	10	0.67	2
施設の設置目的の達成に関する取り組み	2	6	0	2	0	0	4	0.67	2

評点合計 8点/12点

◎ 3点 ○ 2点 △ 1点 × 0点